(Фамилия Имя Отчество)

**Егорова Алина Михайловна**

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата рождения: | 21.02.2004 |   |
| Семейное положение: | НЕ ЗАМУЖЕМ |
| Место жительства:  | Г. Хабаровск |
| Телефон: | 8-909-855-89-84 |
| E-mail:  | Alina.egorova@gmail.ru |
| ЦЕЛЬ: | Соискание должности менеджера по туризму |

ОБРАЗОВАНИЕ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Период обучения** | **Название учебного учреждения** | **Специальность/профессия** |
| 2020-2023гг. | Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский технологический колледж» | туризм |

ОПЫТ РАБОТЫ:

|  |  |
| --- | --- |
| Опыт работы,Практика: | 11.2022 – 12.2023 ООО «Вояж»прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму;03.2021 – 04.2021 ООО «Вояж»прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму;11.2022 – 10.2023 ООО «Вояж» прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму;03.2023 ООО «Вояж» прохождение практики в должности помощник менеджера по туризму. |
| Данные о курсовых и дипломных работах: | Курсовая работа «Мотивация как закон успешной работы предприятия туризма».Курсовая работа «Нишевый туризм в Хабаровском крае».Дипломная Работа «Перспективы развития нетрадиционных видов туризма в Хабаровске и в Хабаровском крае». |
|  Профессиональные навыки: | - Владение ПК на уровне продвинутый пользователь;- Знание Microsoft office Word, Excel, PowerPoint, Access, Adobe Photoshop;- Знание Английского языка на уровне Intermediate (B1)* - Создание турпродукта;
* - Оценка туристского рынка;
* - Выявление и анализ качеств турпродукта;

- Расчёт стоимости турпродукта;- Оформление необходимых документов. |
|  Дополнительные навыки: | * - Быстрая обучаемость;
* - Умение решать конфликтные ситуации;
* - Навыки делового общения;
* - Умение работать в коллективе;

- Клиентоориентированность. |
|  Личные качества: | -гибкая-самокритичная-оптимистичная-дружелюбная-пунктуальность-ответственная- пунктуальная |