

УТВЕРЖДЕНО

Председатель организаци-
онного комитета

Зотова /Зотова Ю.В.
от "17" декабря 2020 г. №

ПРОТОКОЛ № 6

заседания организационного комитета по проведению регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников

17 2020 года

г. Хабаровск

Приняли участие:

Зотова Ю.В., начальник управления общего и дополнительного образования
министерства образования и науки края (далее – министерство);

Алексеева Ю.Н., начальник отдела общего образования;

Гузман Евгений Витальевич, первый проректор краевого бюджетного обра-
зовательного учреждения дополнительного образования "Хабаровский крае-
вой институт развития образования" (далее – ХК ИРО);

Шаталова О.Л., директор центра олимпиадного движения ХК ИРО;

Плотникова В.И., консультант отдела общего образования министерства;
Булгакова Елена Владимировна, заместитель генерального директора "Со-
звездия";

Щеголева Юлия Викторовна, специалист координационного отдела "Со-
звездия";

Шамонова Э.В., генеральный директор краевого государственного автоном-
ного нетипового образовательного учреждения "Краевой центр образова-
ния";

Ланская Н.В., директор регионального центра выявления, поддержки ода-
ренных детей края

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Обсуждение вопросов, связанных с проведением олимпиад в очном
формате:

- биология (невозможность провести практический тур в Педагогическом университете);
- химия (питание, подвоз, ответственное лицо);
- технология (проведение в один день);
- ОБЖ, физическая культура (проведение в "Созвездии");
- нахождение членов жюри и технической группы без выезда в "Созвездии" (количество);

2. Обсуждение вопросов, связанных с проведением олимпиад с применением информационно-коммуникационных технологий:

- оснащение школ необходимым оборудованием для проведения видеосъемки, хранения и передачи олимпиадных работ (ответственное лицо, пункт наблюдения);
- схема передачи заданий и т.д.

3. Организация проведения в очном формате:

- в КГБОУ КДЦ СОЗВЕЗДИЕ олимпиады по астрономии, физике, математике, биологии, экологии, географии, физической культуре, обществознанию, литературе, русскому, английскому, немецкому, французскому, китайскому языкам, основам безопасности жизнедеятельности, искусству (мировой художественной культуре);
- в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования "Тихоокеанский государственный университет" с 18 по 21 января 2021 г. олимпиаду по **химии**.

РЕШИЛИ:

Министерству образования и науки края:

1. Подготовить распоряжение по организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Срок: до 26 декабря 2020 г.

2. Направить информационные письма о проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, ректорам организаций высшего образования, заинтересованным лицам.

Срок: до 28 декабря 2020 г.

Краевому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования "Хабаровский краевой институт развития образования"

1) Организовать проведение олимпиады по химии (назначение ответственного лица).

2) Осуществить подбор оборудования, аудитории для проведения олимпиады по химии, организовать встречу участников олимпиады, создать условия проживания участников олимпиады по химии и их сопровождающих.

3) Приобрести оборудования по биологии и организовать его доставку в "Созвездие".

4) Довести до сведения членов жюри и технических групп информацию об условиях заезда и проживания в "Созвездии" (результаты исследования на Covid-19, стоимость питания и проживания и т.д.).

5) Предоставить в краевое государственное автономное образовательное учреждение "Краевой центр развития образования" перечень необходимого оборудования для проведения олимпиады.

6) Составить график (схему) передачи олимпиадных заданий, сканирование олимпиадных заданий, маршрут передачи ответственным лицам и председателю жюри регионального этапа олимпиады при проведении олимпиады с применением информационно-коммуникационных технологий.

Срок: до 28 декабря 2020 г.

Краевому государственному автономному нетиповому образовательному учреждению "Краевой центр развития образования"

1) Осуществить оплату оборудования для проведения олимпиад в соответствии с требованиями, утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями.

2) Организовать оснащение мест проведения олимпиад с применением информационно-коммуникационных технологий.

Протокол вела:



В.И. Плотникова