

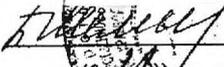
Министерство образования и науки  
Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное  
образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования

**«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ  
ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В  
СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ»**

**(КГБОУ ДПО ХКИППКСПО)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор краевого государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования  
«Хабаровский краевой институт  
переподготовки и повышения квалификации  
в сфере профессионального образования»

 Н.А. Калачева  
05. 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о базовом центре содействия трудоустройству выпускников  
профессиональных образовательных организаций Хабаровского края

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Базовый центр содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Хабаровского края (далее – Центр) является структурным подразделением краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт переподготовки и повышения квалификации в сфере профессионального образования» (далее – Институт).

1.2. Центр создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института.

1.3. Центр подчиняется директору центра профессионального самоопределения.

1.4 Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, Уставом Института, а также настоящим Положением.

## 2. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

- 2.1. Состав и штатную численность Центра утверждает ректор Института.
- 2.2. Сотрудниками Центра являются: руководитель Центра, главные специалисты.
- 2.3. Руководитель Центра в своей деятельности непосредственно подчиняется директору центра профессионального самоопределения, назначается и освобождается от должности приказом ректора Института в порядке, установленном законодательством.
- 2.4. Главные специалисты Центра непосредственно подчиняются руководителю Центра, назначаются и освобождаются на должности приказом ректора Института в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. Деятельность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями.

## 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 3.1 Главной задачей деятельности Центра является содействие профессиональным образовательным организациям края в совершенствовании деятельности служб по трудоустройству выпускников.
- 3.2 Предметом деятельности Центра являются:
  - методическое и информационное обеспечение центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Хабаровского края;
  - координация деятельности центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций в Хабаровском крае;
  - предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности профессиональных образовательных

организаций в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;

- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда;

- социологические исследования.

#### 4. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

Центр осуществляет следующие функции:

4.1. Внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций.

4.2. Анализ трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций в Хабаровском крае.

4.3. Представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти Хабаровского края в сфере образования, труда.

4.4. Обучение персонала центров (служб) содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций.

4.5. Участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Центра.

4.6. Организация и проведение выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра.

4.7. Оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников.

4.8. Ведение страницы Центра на сайте Института.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

Права Центра:

- 5.1. Запрашивать у структурных подразделений, филиалов Института информацию и документы, необходимые для осуществления своих функций.
- 5.2. Привлекать работников структурных подразделений, филиалов Института для осуществления мероприятий, проводимых Центром в соответствии с возложенными на него функциями.
- 5.3. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

Обязанности Центра:

- 5.4. Исполнять задачи, функции, возложенные на Центр настоящим Положением.
- 5.5. Выполнять приказы и распоряжения руководства Института.
- 5.6. Рассматривать вопросы и принимать решения в рамках своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Центр, несет руководитель Центра.
- 6.2. Ответственность сотрудников Центра устанавливается должностной инструкцией, трудовым договором, действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

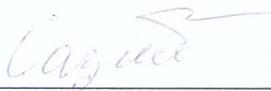
- 7.1. Центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями, а также филиалами Института.
- 7.2. Центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с внешними организациями.

## 8. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ О ЦЕНТРЕ

- 8.1. В Положение о центре могут быть внесены изменения и дополнения.  
8.2. Изменения и дополнения в Положение утверждает ректор Института.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

 / Сазонова Н.Г.  
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСОВАНО:

Директор центра профессионального  
самоопределения

 / Костенко М.И.  
(подпись) (расшифровка)