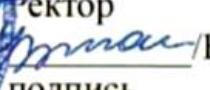


Краевое государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Хабаровский краевой институт развития образования имени  
К.Д. Ушинского»

УТВЕРЖДЕНО:  
на заседании Учёного совета  
КГАОУ ДПО ХКИРО  
Протокол № 4  
от «01» ноября 2024 г.  
Ректор  
  
подпись



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Методическая служба: проектирование и реализация методической  
деятельности в ПОО**

Разработчик программы:  
Коротенко Ольга Васильевна, старший методист отдела методического  
сопровождения ОПОП

Хабаровск, 2025

## 1. Общая характеристика программы

### 1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональной компетентности работников методических служб в области планирования и организации методической работы в профессиональной образовательной организации.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатели (заместители директора по НМР, руководители методических служб ПОО) должны приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций:

<b>Трудовая функция</b>	<b>Трудовое действие</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>
Приказ от 21 марта 2025 г. № 137н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации»	Руководство системой методического и организационнопедагогического обеспечения реализации образовательной деятельности, в том числе воспитательной работы (включая текущее и перспективное планирование, текущий контроль и оценку, меры по коррекции деятельности)	- приоритетные направления развития СПО;  - методы проектирования методической работы;  - методологические основы разработки образовательных программ СПО;  - принципы новой образовательной технологии «Профессионализм»;  - цифровые сервисы и инструменты в работе педагога;  - методы выявления, изучения, обобщения и распространения прогрессивного педагогического опыта  - порядок аттестации педагогических работников	- планировать методическую работу в ПОО с учетом перспективных направлений развития;  - проводить анализ образовательных программ  - организовать работу в ПОО по выявлению, изучению обобщению и распространению педагогического опыта  - организовать методическое сопровождение педагогов в процессе аттестации

В результате освоения программы слушатели (методисты, старшие методисты) должны приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций:

<b>Должностные обязанности по ЕКС</b>	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>
<p>Осуществление методической работы в образовательных учреждениях всех типов и видов, мультимедийных библиотеках, методических, учебно-методических кабинетах (центрах). Анализирует состояние учебно-методической (учебно-тренировочной) и воспитательной работы в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности. Принимает участие в разработке методических и информационных материалов, диагностике, прогнозировании и планировании подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов учреждений. Оказывает помощь педагогическим работникам учреждений в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждений, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д. Анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы учреждений. Обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников. Организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности. Участвует в работе организации повышения квалификации и переподготовки работников по</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приоритетные направления развития СПО;</li> <li>- методы проектирования методической работы;</li> <li>- методологические основы разработки образовательных программ СПО;</li> <li>- принципы новой образовательной технологии «Профессионализм»;</li> <li>- цифровые сервисы и инструменты в работе педагога;</li> <li>- методы выявления, изучения, обобщения и распространения прогрессивного педагогического опыта</li> <li>- порядок аттестации педагогических работников</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать методическую работу в ПОО с учетом перспективных направлений развития;</li> <li>- проводить анализ образовательных программ;</li> <li>- организовать работу в ПОО по выявлению, изучению обобщению и распространению педагогического опыта</li> <li>- организовать методическое сопровождение педагогов в процессе аттестации</li> </ul>

<p>соответствующим направлениям их деятельности, по научно-методическому обеспечению содержания образования, в разработке перспективных планов заказа учебников, учебных пособий, методических материалов. Обобщает и распространяет информацию о передовых технологиях обучения и воспитания (в том числе и информационных), передовом отечественном и мировом опыте в сфере образования.</p>		
--	--	--

1.3. Категория слушателей: заместители директора по научно-методической работе, методисты (старшие методисты) профессиональных образовательных организаций края.

1.4 Форма обучения: очная

1.5. Трудоемкость обучения: 24 часа

## 2. Содержание программы

### 2.1. Учебный план

№	Наименование разделов/модулей	Всего часов	Очно часов		Заочно часов (дистанционно)		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Лекции	Практические занятия	
1	Проектирование системы методической работы в ПОО	5	3	2			
2	Реализация методической работы в ПОО	16	8	8			
3	Консультация по проведению итоговой аттестации	1	1				
4	Итоговая аттестация (зачет)	2		2			зачет
<b>Итого</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов/модулей и тем	Всего часов	Из них		Форма контроля
			лекции, час.	практика, час.	
1.	<b>Проектирование системы методической работы в ПОО</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	
1.1.	Перспективные направления и тенденции развития СПО	1	1		
1.2.	Планирование методической работы в ПОО	4	2	2	
2.	<b>Реализация системы методической работы в ПОО</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	
2.1	Методическое обеспечение образовательного процесса	4	2	2	Практическая работа
2.2	Цифровые сервисы и инструменты в работе педагога	4	2	2	Практическая работа
2.3	Обобщение педагогического опыта: роль методических служб	4	2	2	Практическая работа
2.4	Методическое сопровождение педагогов в процессе аттестации	4	2	2	Практическая работа
3.	<b>Консультация по проведению итоговой аттестации</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
4.	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	зачет
<b>Итого</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	

## 2.3. Календарный учебный график

Календарные даты проведения обучения по программе	Срок проведения обучения по программе (в днях)	Продолжительность учебного времени, час. в день
8.10.2025 – 10.10.2025	3 дня	8 часов в день

## 2.4. Рабочая программа по разделам/модулям<sup>1</sup>

### **Раздел 1. Проектирование системы методической работы в ПОО.**

Тема 1.1. Перспективные направления и тенденции развития СПО

Стратегия развития системы СПО до 2040 года (направления развития, вызовы). Федеральный проект «Профессионализм». Повышение квалификации педагогов естественно-научного профиля. Запуск национального мессенджера «МАХ».

Тема 1.2. Планирование методической работы в ПОО

Общие подходы к планированию методической работы. Перспективное планирование. Годовой план методической работы. Вовлечение педагогов в процесс проектирования методической работы: общность мотивов, целей и задач.

Практическая работа «Формирование плана методической работы ПОО на текущий учебный год».

### **Раздел 2. Реализация системы методической работы в ПОО.**

Тема 2.1. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Образовательные программы как основной инструментарий, регулирующий образовательную деятельность. Организация работы в ПОО по формированию образовательных программ. Современные образовательные технологии, рекомендуемые при реализации основных профессиональных образовательных программ. Новая образовательная технология «Профессионализм».

Практическая работа «Анализ образовательных программ».

Тема 2.2. Цифровые сервисы и инструменты в работе педагога

Цифровая дидактика. Модели обучения и преподавания в цифровой среде. Искусственный интеллект (ИИ) в образовании: понятие, модели, применение в обучении.

Практическая работа «Создание учебных материалов с помощью ИИ».

Тема 2.3. Обобщение педагогического опыта: роль методических служб

---

<sup>1</sup> Приводится перечень: разделов/модулей с указанием наименования и содержания лекционных, практических и др. видов занятий; форм контроля и аттестации ДПП.

Педагогический опыт как целостная система: обобщение, описание и распространение. Этапы работы педагога над обобщением своего опыта. Формы распространения передового педагогического опыта. Алгоритм работы методиста по обобщению эффективного педагогического опыта.

Практическая работа «Планирование методической работы по обобщению педагогического опыта»

**Тема 2.4. Методическое сопровождение педагогов в процессе аттестации**

Порядок аттестации педагогических работников. Основные направления сопровождения аттестации педагогических работников. Новые квалификационные категории «Педагог – наставник», «Педагог – методист».

Практическая работа «Организация работы в ПОО по методическому сопровождение педагогов в процессе аттестации»

**3. Оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные материалы)**

**Наименование вида контроля, аттестации:** итоговая аттестация

**Форма контроля:** зачет

**Описание, требование к выполнению:**

Слушатели представляют проект плана методической работы на текущий учебный год.

Количество заданий: 1

Время представления результатов: 5-7 мин.

**Критерии оценивания:**

«зачтено» - представлен проект плана методической работы с обоснованием;

«незачтено» - проект плана методической работы не представлен.

Количество попыток: 1

**Примеры заданий:**

1) Разработать план методической работы на текущий учебный год и представить аттестационной комиссии.

## 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

### 4.1 Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

#### Нормативные документы

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ [Электронный ресурс] URL: <https://base.garant.ru/70291362/?ysclid=meqp3rb8av141033276> (дата обращения 26.08.2025)

- Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [Электронный ресурс] URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74304210/> (дата обращения 26.08.2025)

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» [Электронный ресурс] URL: <https://base.garant.ru/199499> (дата обращения 25.08.2025)

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 № 137 «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель профессиональной образовательной организации» [Электронный ресурс] URL: <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202504280015?ysclid=mewc943yyh643920465> (дата обращения 29.08.2025)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» [Электронный ресурс] URL: <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202306020031?ysclid=lvq4rxdufi847116890> (дата обращения 25.08.2025)

#### 4.2. Основная литература:

1. Запятая, О. В. Технология описания педагогического опыта / О. В. Запятая, Т. Ф. Илларионова, Д. И. Карпович, В. Б. Лебединцев // Методист. — 2020. — № 7. — С. 2–6.

2. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ «Профессионалитет» – Москва: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования», 2024

3. Настольная книга методиста профессиональной образовательной организации Хабаровского края. Сборник материалов / Сост. Атарская М.Н., Калинкина В.В., Коротенко О.В., Галочкина Е.Н. – Хабаровск. КГАОУ ДПО ХК ИРО, 2024

4. Пахомова, Е. М. Проблемы выявления, изучения, обобщения и распространения педагогического опыта в работе учреждений методической службы / Е. М. Пахомова // Методист. — 2020. — № 2. — С. 29–33.

5. Цифровая дидактика в профессиональном образовании: учебно-методическое пособие / Н.В. Вознесенская, И.Б. Готская, Е.М. Иванисова, Е.В. Лавренова, О.А. Потапова, Т.Н. Романова, А.Ю. Теплякова – ФГБОУ ДПО ИРПО – М., 2024

6. Цифровая дидактика: технологии и сервисы: учебное пособие/ Н.В. Соловова, Д.О. Ежков, А.Н. Рылов, Н.В. Суханкина. – Самара: Издательство Самарского университета, 2025

### Интернет-ресурсы

<https://edu.gov.ru/>

<https://base.garant.ru>

<https://firpo.ru/>

<https://www.yaklass.ru/>

<https://www.academia-moscow.ru/>

<https://edu.sirius.online/>

### 4.2 Материально-технические условия реализации программы

Для проведения практических занятий необходима учебная аудитория с компьютерами (с выходом в Интернет).

### 5. Кадровые условия

Руководитель программы: Калинкина Валентина Владимировна, начальник отдела методического сопровождения ОПОП

Коротенко Ольга Васильевна, старший методист отдела методического сопровождения ОПОП