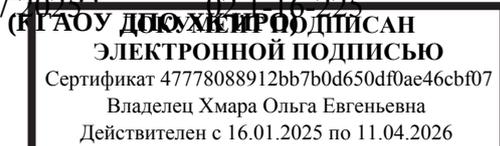


Министерство образования и науки  
Хабаровского края  
Краевое государственное автономное  
образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования  
"ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ  
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

им. К.Д. УШИНСКОГО  
18.07.2025



УТВЕРЖДАЮ

Ректор краевого государственного  
автономного образовательного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования  
"Хабаровский краевой институт  
развития образования  
им. К.Д. Ушинского"

О.Е. Хмара

" " \_\_\_\_\_ 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о центре непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров (далее – Центр) является структурным подразделением краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д.Ушинского" (далее – Институт).

1.2. Центр подчиняется проректору по развитию системы общего образования.

1.3. Полное официальное наименование структурного подразделения: центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского".

1.4. Сокращенное наименование структурного подразделения ЦНППМ.

1.5. Центр создается в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года".

1.6. Реорганизация и ликвидации Центра производится на основании приказа ректора Института.

1.7. Центр возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Деятельность сотрудников Центра регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную нагрузку специалистов, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.9. Сотрудники Центра назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, уставом Института, локальными нормативными правовыми актами Института, а также настоящим Положением.

## 2. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

2.1. Состав и штатную численность Центра утверждает ректор Института.

2.2. В структуру Центра входят: отдел комплексного сопровождения профессионального развития педагогических кадров, отдел комплексного сопровождения профессионального развития управленческих кадров.

2.3. Сотрудниками Центра являются: директор центра, заместитель директора, начальники отделов, старшие методисты, главные специалисты.

2.4. Работа в Центре организуется в соответствии с планом работы Института, утвержденным ректором Института, перспективными, текущими планами структурных подразделений Центра, утвержденными директором Центра.

2.5. Структура Центра является гибкой и изменяется в соответствии с изменением задач, функций деятельности Центра.

2.6. Положение о Центре разрабатывается директором Центра и утверждается ректором Института.

2.7. Положения об отделе комплексного сопровождения профессионального развития педагогических кадров, об отделе комплексного сопровождения профессионального развития управленческих кадров разрабатываются заместителем директора ЦНППМ/начальниками отделов по согласованию с директором ЦНППМ и утверждаются ректором Института.

## 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Цель деятельности Центра – методическое и организационное сопровождение повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций Хабаровского края.

### 3.2. Задачи Центра:

- системное выявление профессиональных дефицитов педагогических и управленческих кадров системы образования края с последующей разработкой индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ);

- координация научно-методической и адресной поддержки с использованием ИОМ на региональном, муниципальном институциональном уровнях, направленной на непрерывное профессиональное развитие педагогических работников и управленческих

кадров, вовлечению их в национальную систему профессионального роста;

- формирование системы эффективного, организационного, методического и информационного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования, в том числе с использованием персонифицированных ИОМ на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций и лучших практик педагогических работников и управленческих практик;

- разработка и реализация механизма выявления, систематизации, продвижения и распространение эффективных педагогических и управленческих практик, в том числе через развитие профессиональных сообществ.

#### 4. ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Для решения поставленных задач Центр реализует следующие функции:

- комплексное взаимодействие с федеральным оператором системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

- формирование и заполнение регионального паспорта ДППО в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования;

- организация работы с порталом дополнительного профессионального педагогического образования (далее — ДППО) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Государственный университет просвещения", федеральным реестром дополнительных профессиональных педагогических программ;

- применение современных диагностических процедур, в том числе разработанных федеральным оператором, включая этап формирования ИОМ повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

- внедрение и развитие системы "горизонтального обучения" и стажировок педагогических работников и управленческих кадров, развитие практик повышения квалификации, в том числе в рамках деятельности профессиональных педагогических сообществ;

- развитие практик обмена опытом, развитие новых форм профессионального взаимодействия;

- реализация различных форм адресной поддержки и сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

- создание и развитие распределенной сети муниципальной методической поддержки, старших методистов регионального методического актива и регионального управленческого актива, осуществляющих деятельность по тьюторскому сопровождению прохождения педагогическими работниками и управленческими кадрами ИОМ (в том числе, прохождения программ из федерального реестра);

- информирование о новых тенденциях развития образования и приоритетных направлениях развития отрасли, актуальных программ

федерального реестра образовательных программ ДППО, о ресурсах и возможностях профессионального развития в Хабаровском крае и за его пределами, в открытом образовательном пространстве;

- иные функции, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед Центром задач.

#### 4.2. Направления деятельности Центра:

##### 4.2.1. Аналитическое направление:

- анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров;

- анализ состояния и результатов деятельности муниципальных и иных методических служб, образовательных организаций, отдельных педагогов, управленцев и профессиональных сообществ, определение направлений совершенствования методической работы;

- выявление запроса педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов на направления повышения квалификации и профессионального развития;

- выявление и систематизация затруднений слушателей при освоении образовательных программ ДППО для дальнейшей передачи разработчикам курсов;

- обобщение аналитических данных единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования по Хабаровскому краю в целях управления развитием кадрового потенциала.

##### 4.2.2. Информационное направление:

- информирование педагогического сообщества о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития отрасли;

- информирование педагогических и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам из федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального педагогического образования, а также на официальных сайтах (страницах, сообществах в социальных сетях) Центров;

- формирование банков данных о дополнительных профессиональных программах по определенной тематике, в образовательных организациях других субъектов Российской Федерации, в открытом образовательном пространстве, включая информацию об их качестве и доступности, о передовом педагогическом и управленческом опыте, об авторских методиках обучения, получивших поддержку школьных педагогов, о "точках роста" в системе образования края,

которые могут стать эффективным ресурсом профессионального развития, об имеющихся стажировочных площадках, ресурсах неформального и информального образования, включающих профессиональные педагогические сообщества, ассоциации, клубы, научно-практические мероприятия;

- изучение и обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности в образовательных системах Хабаровского края, направленной достижение приоритетных задач в области образования, в открытом пространстве.

#### 4.2.3. Организационно-методическое направление:

- формирование системы комплексного методического сопровождения освоения программ ДППО, в том числе программ из федерального реестра, педагогическими работниками и управленческими кадрами с использованием ИОМ, составленных на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, включая сетевые формы реализации программ и работу на едином федеральном портале ДППО;

- построение и адресное сопровождение ИОМ на основе учета потребностей и результатов прохождения процедур независимой диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров;

- привлечение и подготовка кадрового ресурса методистов и тьюторов в муниципальных образованиях, комплексное сопровождение и координация их деятельности на основе единых методических подходов;

- обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками (управленческими командами) приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания;

- разработка модульных программ дополнительного профессионального образования, в том числе с применением сетевых форм организации обучения, с последующим размещением в федеральном реестре;

- организационно-методическое сопровождение внедрения моделей "горизонтального обучения", стажировок педагогических работников и управленческих кадров;

- организационно-методическое сопровождение на краевом уровне мероприятий. Проводимых Федеральным оператором, в том числе профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий и исследований;

- организация взаимодействия и координации деятельности Центра с организациями ДППО, муниципальными методическими службами и образовательными организациями с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности.

#### 4.2.4. Консультационное направление:

- организация консультационной работы в рамках тьюторского сопровождения разработки и реализации ИОМ педагогических работников и управленческих кадров;

- комплексное методическое консультирование педагогических работников и управленческих кадров в ходе прохождения ИОМ и освоения программ ДППО из федерального реестра;

- консультирование по вопросам функционирования единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования в части, касающейся педагогических и управленческих кадров края;

- консультирование работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогов и управленцев образовательных организаций по вопросам эффективного методического сопровождения образовательной деятельности;

- консультирование образовательных организаций по вопросам внедрения целевой модели наставничества педагогических работников образовательных организаций;

- популяризация новейших эффективных педагогических и управленческих практик, методик общения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями;

- консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

Эффективность деятельности Центра оценивается относительно всех реализуемых направлений и увязывается с достижением ключевых показателей развития системы образования Хабаровского края.

## 5. ПРАВА

### 5.1. Директор Центра в пределах своих полномочий:

- дает разъяснения, рекомендации руководителям и работникам структурных подразделений Института по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций Центра, перечисленных в настоящем Положении;

- запрашивает и получает от руководителей и работников структурных подразделений Института сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра;

- дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;

- вносит предложения о перемещении работников Центра, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников Центра, нарушающих трудовую дисциплину;

- участвует в подборе и расстановке кадров Центра;

- проводит совещания Центра и участвует в совещаниях, проводимых в Институте по вопросам, относящимся к деятельности Центра;

- проводит совещания, встречи с представителями различных организаций, органов власти по вопросам, относящимся к деятельности Центра.

### 5.2. Права работников Центра определяются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, трудовым договором и должностной инструкцией.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Директор Центра несет ответственность за:

- организацию деятельности Центра;
- неисполнение или ненадлежащее выполнение функций Центра, предусмотренных настоящим Положением;
- несоблюдение работниками Центра трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка Института;
- несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Институте;
- создание благоприятных условий сотрудникам Центра для работы.

6.2. Ответственность сотрудников Центра устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института.

7.2. Центр в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с организациями, подведомственными министерству образования и науки Хабаровского края, муниципальным органам управления образованием, муниципальными методическими службами, образовательными организациями, общественно-профессиональными объединениями, общественно-профессиональными и общественными организациями.

## 8. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ О ЦЕНТРЕ

8.1. В Положение о Центре могут быть внесены изменения и дополнения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение утверждает ректор Института.

---