

Министерство образования и науки Хабаровского края

Краевое государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского»

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
КГАОУ ДПО ХК ИРО
«28» июня 2024.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КГАОУ ДПО ХК ИРО
Е.В. Гузман
«28» июня 2024



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам в краевом государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования К.Д. Ушинского»

Хабаровск
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа специалистов, педагогических работников, профессорско-преподавательского состава к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам в краевом государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования К.Д. Ушинского» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования К.Д. Ушинского» (далее – Институт).

1.2. Положение разработано с целью регламентации доступа специалистов, педагогических работников, профессорско-преподавательского состава к информационным системам и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.

1.3. Доступ специалистов, педагогических работников, профессорско-преподавательского состава Института к выше перечисленным ресурсам обеспечивается с целью удовлетворения информационных, учебно-методических, образовательных потребностей и в целях качественного осуществления педагогической, образовательной, научной, инновационной, методической и исследовательской деятельности.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ специалистов, педагогических работников, профессорско-преподавательского состава Института к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, локальной сети Интернет в Институте осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключённых к сети Интернет, без ограничения времени и потреблённого трафика.

2.2. Доступ специалистов, педагогических работников, профессорско-преподавательского состава Института к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах (контрактах), заключённых Институтом с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

2.3. Специалистам, педагогическим работникам, профессорско-преподавательскому составу Института обеспечивается доступ к электронным базам данных (профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, поисковые системы).

3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

3.1. Специалистам, педагогическим работникам, профессорско-преподавательскому составу Института по запросу могут выдаваться во временное пользование:

- учебные и методические материалы, входящие в оснащение библиотечного фонда Института, под контролем сотрудника, на которого возложены обязанности выдачи литературы. Выдача учебно-методических материалов фиксируется в читательском формуляре;

- учебные и методические материалы, входящие в библиотечный фонд оснащение библиотеки Института, под контролем сотрудника, на которого возложены обязанности выдачи литературы. Выдача учебно-методических материалов и работа с ними осуществляется в пределах читального зала.

3.2. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается удалять или менять на них информацию.

3.3. При увольнении сотрудник представляет в отдел кадровой работы обходной лист с пометкой об отсутствии читательской задолженности.

4. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1. Доступ специалистов, педагогических работников, профессорско-преподавательского состава Института к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, спортивному залу, конференц-залу, выставочному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определённое в расписании занятий и вне времени, определённого расписанием занятий, по согласованию с ответственным лицом.

4.2. В Институте имеются условия для организации учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий через доступ к информационным ресурсам, размещенным на сайте дистанционной поддержки образовательной деятельности Института и сети Интернет.

4.3. Для печатания, тиражирования учебных, методических материалов специалисты, педагогические работники, профессорско-преподавательский состав Института имеют право пользоваться услугами Центра редакционно-издательской работы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Института.

5.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном Институтном порядке.