

Министерство образования и науки
Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ К.Д.
УШИНСКОГО»
09.07.2025 дпо хк ир 205

УТВЕРЖДАЮ

Ректор краевого государственного
автономного образовательного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Хабаровский краевой институт
развития образования имени К.Д.
Ушинского»

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе дополнительного
образования

_____ О.Е. Хмара
«___» _____ 2025 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел дополнительного образования (далее – отдел) является структурным подразделением центра развития профильного обучения, дополнительного образования и олимпиадного движения (далее – Центр) краевого государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского» (далее – Институт).

1.2. Отдел подчиняется директору Центра.

1.3. Реорганизация и ликвидация отдела производится на основании приказа ректора Института.

1.4. Отдел возглавляет начальник отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Деятельность сотрудников отдела регламентируется должностными инструкциями, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную загрузку специалистов, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.6. Сотрудники отдела назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Института в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Отдел в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования и науки Хабаровского края, уставом Института, локальными нормативными правовыми актами Института, а также настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА ОТДЕЛА:

2.1. Состав и штатную численность отдела утверждает ректор Института.

2.2. Сотрудниками отдела являются:

- начальник отдела;
- старшие методисты;
- главный специалист.

2.3. Работа в отделе организуется в соответствии с планом работы Института, утвержденным ректором Института, перспективными, текущими планами Центра, утвержденными директором Центра.

2.4. Контроль за выполнением поручений сотрудниками отдела осуществляет начальник отдела.

2.5. Структура отдела является гибкой и изменяется в соответствии с изменением задач, функций деятельности отдела.

2.6. Положение об отделе разрабатывается начальником отдела и утверждается ректором Института.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

3.1. Целью деятельности отдела является разработка и внедрение действенных механизмов, обеспечивающих профессиональный рост и повышение профессионального мастерства педагогических кадров, в том числе посредством организации сотрудничества с муниципальными методическими службами.

3.2. Для достижения этой цели осуществляет следующие задачи:

3.2.1. Организация информационного, организационного и методического сопровождения педагогов по вопросам развития системы дополнительного образования на основе анализа профессиональных потребностей педагогических работников, специалистов муниципальных методических служб.

3.2.2. Организация и проведение краевых и межрегиональных семинаров, научно-практических конференций, конкурсов и иных мероприятий, обеспечивающих развитие компетенций педагогов в сфере дополнительного образования.

3.2.3. Обеспечение непрерывной системы повышения квалификации и переподготовки педагогов дополнительного образования, в том числе в форме образовательных стажировок, развития наставничества.

3.2.4. Разработка и реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации педагогических работников системы образования по вопросам дополнительного образования с учетом выявленных затруднений через реализацию формального, неформального, информального образования.

3.2.5. Разработка информационно-методических материалов для педагогов по организации интеграции общего и дополнительного образования, в том числе с учетом регионального рынка труда.

3.2.6. Организация конкурсного движения, направленного на выявление и диссеминацию лучших практик работы в системе дополнительного образования детей.

3.2.7. Взаимодействие с муниципальными методическими службами, руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования по вопросам совершенствования системы дополнительного образования.

3.2.8. В рамках содействия развитию инноваций в системе образования по направлениям деятельности отдела и Института разработка мероприятий, обеспечивающих реализацию региональных проектов в сфере дополнительного образования.

3.2.9. Сопровождение образовательных организаций, осуществляющих инновационную деятельность по вопросам развития дополнительного образования детей.

3.2.10. Разработка и сопровождение мероприятий по реализации региональных проектов в сфере дополнительного образования.

3.2.11. Экспертиза программ, проектов, методических и дидактических продуктов педагогической деятельности для их дальнейшей трансляции (по заданию).

3.2.12. Всесторонняя методическая поддержка молодых педагогов, а также лиц, желающих приобрести или обновить свои познания в сфере методического обеспечения педагогической деятельности в сфере дополнительного образования.

3.2.13. Участие в организации работы краевых педагогических сообществ по направлениям деятельности отдела.

3.2.14. Подготовка к публикации учебно-методических и методических материалов по направлениям деятельности отдела.

С целью ориентации профессионального сообщества на лучшие образцы и стандарты в сфере дополнительного образования, тиражирование эффективного опыта и создание банков лучших практик реализации дополнительных общеразвивающих программ на основе мониторинга, экспертизы, а также конкурсного отбора.

3.2.15. Информирование субъектов региональной системы образования о результатах исследований в сфере дополнительного образования с помощью региональных информационных ресурсов в сети Интернет.

3.2.16. Подготовка и предоставление в установленные сроки отчетной документации и аналитических материалов по направлениям деятельности отдела.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Сопровождение реализации краевых проектов в сфере образования.

4.2. Подготовка и проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогических работников системы дополнительного образования.

4.3. Информационно-методическое сопровождение организаций дополнительного образования, в том числе входящих в инновационную инфраструктуру Хабаровского края, в процессе профессионального развития.

4.4. Внедрение новых технологических решений, обеспечивающих освоение педагогами системы дополнительного образования компетенций XXI века.

4.5. Координация и всесторонняя организационно-методическая поддержка работы сообщества лидеров педагогов дополнительного образования Хабаровского края «СТРИЖИ».

4.6. Организация и проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, проектов, методических и дидактических продуктов педагогической деятельности с подготовкой рекомендаций, проведением консультирования, для их дальнейшей трансляции.

5. ПРАВА

5.1. Начальник отдела в пределах своих полномочий:

} дает разъяснения, рекомендации работникам отдела по вопросам, относящимся к его компетенции и вытекающим из функций отдела, перечисленных в настоящем Положении;

} запрашивает и получает от работников структурных подразделений Института сведения и материалы, необходимые для осуществления деятельности отдела;

} дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками отдела;

} вносит предложения о перемещении работников отдела, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников отдела, нарушающих трудовую дисциплину;

} участвует в подборе и расстановке кадров отдела;

} участвует в совещаниях, проводимых в Институте по вопросам, относящимся к деятельности отдела;

} проводит совещания, встречи с представителями различных организаций, относящихся к деятельности отдела.

5.2. Права работников отдела определяются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Института, Правилами

внутреннего трудового распорядка Института, трудовым договором и должностной инструкцией.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Руководитель отдела несет ответственность за:
- } организацию деятельности отдела;
 - } неисполнение или ненадлежащее выполнение функций отдела, предусмотренных настоящим Положением;
 - } несоблюдение работниками отдела трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка Института;
 - } несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Институте;
 - } создание благоприятных условий сотрудникам отдела для работы.
- 6.2. Ответственность сотрудников отдела устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

- 7.1. Отдел в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Института.
- 7.2. Отдел в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с внешними организациями.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТДЕЛЕ

- 8.1. В Положение об отделе могут быть внесены изменения и дополнения.
- 8.2. Изменения и дополнения в Положение утверждает ректор Института.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат a5fa9500fe88d6f417c967fc2739a3a2
Владелец Хмара Ольга Евгеньевна
Действителен с 25.12.2024 по 20.03.2026